



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**LICEO STATALE "CAGNAZZI"**  
**LICEO CLASSICO - LICEO SCIENZE UMANE**  
**LICEO ECONOMICO SOCIALE**  
piazza Zanardelli, 30 70022 – ALTAMURA (BA)  
C. F. 82014260721- C.M. BAPC030002 – CODICE UNIVOCO UFB5RW  
☎ Tel 0803111707 - 0803106029 ☎ (fax) 0803113053  
e-mail: [bapc030002@istruzione.it](mailto:bapc030002@istruzione.it); [bapc030002@pec.istruzione.it](mailto:bapc030002@pec.istruzione.it); WEB: [www.liceocagnazzi.edu.i](http://www.liceocagnazzi.edu.i)



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

### MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università**

**Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del  
personale scolastico -**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-35592**

**CUP: C74D23002590006**

#### AVVISO SELEZIONE TUTOR INTERNO

- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
- Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- Visto il Decreto Interministeriale del 28/08/2018 n. 129 concernente "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- Visto il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU che assegnava a questa Scuola il finanziamento di € **46.348,02**;
- Vista la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori";
- Vista la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)";
- Vista la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza";

- Vista la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante "Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT";
- Vista la circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante "Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU
- Visto il progetto "Potenziamo le competenze digitali" – CUP **C74D23002590006**, presentato da questa Scuola attraverso la piattaforma FUTURA PNRR Gestione Progetti il 13/02/2024;
- Visto l'accordo di concessione stipulato tra questa Scuola e il Ministero dell'Istruzione e del Merito (Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza) m\_pi AOOGABMI n. 0026944 del 26/02/2024;
- Considerato che il Programma Annuale e.f. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 25/01/2024 non prevede al suo interno la somma di **€ 46.348,02** assegnata per il progetto "Potenziamo le competenze digitali "
- Vista la determina del Dirigente Scolastico, prot. n. 1589 del 08/03/2024 di assunzione nel Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024 relativa al finanziamento **di € 46.348,02** nelle ENTRATE al modello A, aggregato 02 - "Finanziamenti dall'Unione Europea" (liv. - 1- aggregato) – 03 – "Altri finanziamenti dell'Unione Europea" (liv. 2 – voce), "Next generation EU – PNRR (liv. 3) e per quanto riguarda le SPESE, nell'ambito dell'Attività - A03 Didattica (liv. 2), con voce di destinazione (liv. 3) "Piano Scuola 4.0" – Azione 1 – Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023): **M4C112.1-2023-1222-P-35592**, CUP: **C74D23002590006**;
- Vista la Determina di assunzione di incarico di RUP prot. n. 3281 del 18/05/2024;
- Visto che per l'attuazione del corso di Competenze Informatiche Fondamentali: "Corso avanzato ICDL", è prevista la figura professionale di tutor interno a cui affidare l'incarico, a seguito di selezione da rivolgere al personale interno della propria scuola;
- Considerato che questa Istituzione Scolastica ha al suo interno risorse umane a cui affidare i servizi di Tutoraggio per l'attuazione dei percorsi formativi previsti dal progetto **Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**;
- Vista la propria determina prot. n. 3871 del 14/06/2024 per l'affidamento dell'incarico di Tutor per l'attuazione del corso di formazione di Competenze Informatiche Fondamentali: "Corso avanzato ICDL"

## DETERMINA

### ART. 1 SELEZIONE DEI TUTOR

- La Premessa fa parte integrante e sostanziale della presente Determina Dirigenziale;
- Di selezionare n. 1 tutor interno cui affidare l'incarico di tutor relativamente al seguente corso di formazione:

| TITOLO LABORATORIO   | N. ALUNNI DESTINATARI | N. ORE    | PERIODO DI SVOLGIMENTO    | TITOLI DI ACCESSO      |
|--|-----------------------|-----------|---------------------------|------------------------|
| Competenze Informatiche Fondamentali: "Corso avanzato ICDL | <b>12</b>             | <b>50</b> | Giugno 2024 – Maggio 2025 | <b>DOCENTE INTERNO</b> |

### ART. 2 CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICULA

I tutor interni, in possesso dei titoli di accesso indicati, saranno selezionati all'interno dell'Istituzione Scolastica, sulla base della comparazione dei titoli culturali e professionali in possesso alla data di emanazione dell'Avviso Interno di Selezione. A ciascun requisito sarà dato il peso indicato nella tabella di seguito indicata:

## GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DEI TUTOR - MAX PUNTI 80

| 1° MACROCRITERIO: Titoli di studio   | TOTALE<br>PUNTI 25                 | AUTOVALU<br>TAZIONE         |
|--|------------------------------------|-----------------------------|
| a) <b>LAUREA</b> vecchio ord. o triennale + specialistica conseguita in un Paese UE <u>in disciplina afferente al Corso di formazione</u>  | Max punti<br>10                    |                             |
| b) <b>LAUREA</b> quadriennale o quinquennale conseguita in un Paese UE <u>in disciplina non afferente al Corso di formazione</u> : punti 5 (titolo valutabile in assenza del titolo previsto dal punto a)  | Punti 5                            |                             |
| c) <b>SECONDA LAUREA</b> quadriennale o quinquennale conseguita in un Paese UE vecchio ordinamento o specialistica <u>in disciplina afferente al Corso di formazione</u> : punti 6. Si valuta un solo titolo.  | Punti 6                            |                             |
| d) <b>LAUREA TRIENNALE</b> in disciplina afferente al Corso di formazione: punti 5 (titolo valutabile in assenza del titolo previsto dal punto a, b, c)  | Punti 5                            |                             |
| e) <b>DOTTORATO DI RICERCA</b> : in disciplina afferente al Corso di formazione, punti 3 (si valuta un solo titolo)  | Max punti 3                        |                             |
| f) <b>SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA</b> (esclusa la scuola di abilitazione all'insegnamento) di durata biennale, in disciplina afferente al Corso di formazione: punti 3. Si valuta un solo titolo  | Punti 3                            |                             |
| g) <b>MASTER UNIVERSITARIO</b> o equiparato di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti) in disciplina afferente al Corso di formazione: punti 2. Si valuta un solo titolo   | Punti 2                            |                             |
| h) <b>CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO</b> o equiparato, post-laurea di durata annuale in disciplina afferente al Corso di formazione: punti 1. Si valutano max 2 titoli   | Punti 2                            |                             |
| <b>2° MACROCRITERIO:<br/>Altri Titoli Culturali - Professionalizzanti</b>  |                                    |                             |
|  | <b>TOTALE<br/>PUNTI 15</b>         | <b>AUTOVALU<br/>TAZIONE</b> |
| i) Possesso di <b>CERTIFICAZIONE (la partecipazione ai corsi non costituisce certificazione)</b> : Certificazioni informatiche punti 1; Certificazioni linguistiche: liv. B1 punti 1; liv. B 2 punti 2; livello superiore punti 3; per ogni titolo documentabile fino a un massimo di punti 5. Indicare livello e data di conseguimento. (titoli valutabili solo in caso di pertinenza con il settore di intervento) | Max punti 5                        |                             |
| l) <b>ALTRE CERTIFICAZIONI conseguite in seguito a svolgimento di corsi di formazione specialistici di min. 30 ore,</b> inerenti la specifica disciplina afferente al Corso di formazione: punti 1 per ogni titolo fino a un max di punti 5  | Max punti 5                        |                             |
| m) <b>PUBBLICAZIONI</b> afferenti le tematiche del Corso di formazione: punti 0,5 per ogni articolo; punti 1 per ogni cortometraggio/video/mostra o altre produzioni multimediali premiati; punti 2 per saggio o testo scientifico fino a un max di punti 5  | Max punti 5                        |                             |
| <b>3° MACROCRITERIO: Titoli di servizio o lavoro</b>   |                                    |                             |
|  | <b>TOTALE<br/>MAX<br/>PUNTI 40</b> | <b>AUTOVALU<br/>TAZIONE</b> |

|   |                 |  |
|---|-----------------|--|
| o) <b>DOCENZA</b> presso l'Università in <u>disciplina afferente al Corso di formazione</u> : punti 5 per ogni anno in qualità Ordinario o Associato, punti 2 per ogni anno in qualità di ricercatore (viene valutato solo il titolo più alto) max 10 punti (l'attribuzione del punteggio massimo esclude la valutazione della docenza in Istituto Secondario di Secondo Grado) | Max Punti<br>10 |  |
| p) <b>DOCENZA</b> in Istituto Secondario di Secondo Grado in <u>disciplina afferente al Corso di formazione</u> : punti 1 per ogni anno di docenza, max 5 punti (titolo valutabile se non è stato assegnato il punteggio massimo previsto dal punto o) e fino al raggiungimento dello stesso)   | Max Punti 5     |  |
| t) <b>INCARICHI DI TUTOR</b> in corsi di formazione, afferenti l'area tematica oggetto della candidatura, organizzati dal MIUR (Università-Istituz. Scolastiche) dalla Regione, da Enti di Formazione accreditati. Punti 5 per ogni incarico di almeno 30 ore rivolte alla stessa tipologia di destinatari del Modulo formativo oggetto della candidatura                       | Max Punti<br>20 |  |
| u) <b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b> diversa da quella prevista al punto t) nel settore di pertinenza del Corso di formazione oggetto della candidatura: punti 1 per ogni incarico di almeno 30 ore  | Max Punti 5     |  |
| <b>PUNTEGGIO TOTALE (MACROCRITERIO 1+2+3)</b>   | <b>80</b>       |  |

### ART. 3 VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature saranno valutate da una Commissione che provvederà all'analisi e alla comparazione dei curricula pervenuti secondo le modalità sopra indicate. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere la documentazione dei titoli e delle competenze dichiarate. La Commissione individuerà il/i candidato/i con il maggior punteggio, formulerà una graduatoria provvisoria per ciascun Laboratorio che sarà pubblicata all'Albo d'istituto e sul sito della scuola [www.liceocagnazzi.edu.it](http://www.liceocagnazzi.edu.it) nei 7 giorni successivi alla data di scadenza dell'Avviso. E' ammesso reclamo scritto entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione della graduatoria. Non è ammesso il ricorso gerarchico in quanto il giudizio della Commissione è deliberazione, atto definitivo (ai sensi dell'art. 14 c.7 del D.P.R. n. 275/99). Esaminati gli eventuali reclami e/o pubblicate eventuali rettifiche in autotutela, le graduatorie diverranno definitive. Alle graduatorie definitive sarà data pubblicità attraverso le stesse modalità di pubblicazione dell'Avviso. E' possibile proporre ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro il termine di 60 o 120 giorni. Il gravame può prospettare esclusivamente vizi della procedura e non entrare nel merito delle valutazioni che sono insindacabili come tutti i giudizi tecnici.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura relativa alla figura richiesta e rispondente alle esigenze progettuali. Il Dirigente Scolastico, al fine di conseguire pienamente gli obiettivi formativi, si riserva la possibilità di dividere il totale delle ore di tutoraggio di ciascun modulo, anche fra più docenti inseriti in graduatoria, motivandone la scelta.

### ART. 4 OGGETTO DELL'ATTIVITA' DI TUTORAGGIO

Figura di supporto alla realizzazione del percorso di Alternanza Scuola Lavoro all'estero, tale incarico prevede:

- La facilitazione dei processi di apprendimento dei corsisti e la collaborazione con l'esperto nella conduzione delle attività del corso;
- Il coordinamento tra le diverse risorse umane che partecipano all'azione;
- La predisposizione, in collaborazione con l'esperto, di una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- L'inserimento sulla piattaforma PNRR di tutte le informazioni richieste riguardanti i corsisti;
- Il monitoraggio fisico del percorso di formazione, segnalando al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo dello standard previsto;
- L'interfaccia con l'esperto che svolge azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato,
- La partecipazione con l'esperto alle attività di valutazione/certificazione delle competenze acquisite dai corsisti.
- La partecipazione ad eventuali incontri previsti dalla Dirigenza, con l'esperto e con il docente coordinatore del Progetto, propedeutici alla realizzazione del Corso.
- La somministrazione dei test in ingresso, in itinere e al termine del corso per rilevare la soddisfazione dei corsisti e il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

- La realizzazione di report finali per la documentazione e la pubblicizzazione dei risultati sul sito web della scuola.

#### **ART. 5 COSTO STANDARD DELL'ATTIVITA' FORMATIVA E DEL DOCENTE TUTOR**

Il Costo Unitario Standard (UCS) dell'attività formativa di tutoraggio è pari ad € 34,00 (trentaquattro,00) onnicomprensivo, al lordo delle ritenute assistenziali e previdenziali, nonché degli oneri a carico dello Stato.

#### **ART. 6 TEMPI E MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'ATTIVITA' FORMATIVA**

L'attività di tutoraggio sarà realizzata da giugno 2024 a maggio 2025.

#### **ART. 7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E REQUISITI INDISPENSABILI**

Tutti gli interessati dovranno produrre istanza, conforme all'allegato 1 - con indicazione del mittente e con la dicitura CANDIDATURA TUTOR PROGETTO - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - entro le ore **13:00 del 20/06/2024**,

- o direttamente all'Ufficio di segreteria;
- o a mezzo posta ordinaria (si declina ogni responsabilità per eventuali disguidi postali), al seguente indirizzo. Liceo Classico Cagnazzi – P.zza Zanardelli , 30 – 70022 Altamura (Ba)
- o a mezzo posta elettronica (modalità preferibile), al seguente indirizzo: [bapc030002@istruzione.it](mailto:bapc030002@istruzione.it)

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo. In caso di presentazione di più candidature, dovrà essere presentata una istanza per ciascun Laboratorio.

#### **ART. 8 INFORMAZIONI GENERALI**

Il Dirigente Scolastico affiderà a ciascun Tutor individuato l'incarico. Il trattamento economico in misura conforme a quanto previsto dal Piano Finanziario (importo orario lordo di € 34,00, onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e contributivi, compresi gli oneri a carico dello Stato) per le ore di tutoraggio effettivamente prestate, sarà liquidato a conclusione del Laboratorio, previo accreditamento degli stessi. Con l'accettazione dell'incarico, il tutor individuato dovrà dichiarare di rinunciare alla richiesta di interessi legali e/o oneri connessi ad eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà dell'istituzione scolastica.

#### **ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali di cui questa scuola venga in possesso nel corso del procedimento selettivo, saranno trattati secondo le prescrizioni previste dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura dell'incaricato del trattamento dei dati. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano richiesta ai sensi della L. 241/90 e successive modifiche e integrazioni..

#### **ARTICOLO 10 CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **ARTICOLO 11 CONTROLLI**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **ARTICOLO 12 RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico, Prof. Claudio Crapis, ai sensi dell'art.15 del d.lgs 36/2023.

#### **ARTICOLO 13 FORME DI PUBBLICITA' DELL'AVVISO**

Il presente avviso di selezione per reperimento di esperti viene emanato mediante pubblicazione all'albo e sul sito del Liceo <https://licecagnazzi.edu.it/>, sezione PNRR Futura.

**ARTICOLO 14 RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del d.lgs. n. 165/2001.

**ARTICOLO 15 NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico  
prof. Claudio CRAPIS

È allegato al presente Avviso pubblico:

All. A: Domanda di partecipazione (all. 1);

All. B: Autovalutazione titoli (all. 2);

All.C: Curriculum vitae.