



Ministero dell'Istruzione e del Merito

LICEO STATALE "CAGNAZZI"
LICEO CLASSICO - LICEO SCIENZE UMANE
LICEO ECONOMICO SOCIALE
piazza Zanardelli, 30 70022 – ALTAMURA (BA)
C. F. 82014260721- C.M. BAPC030002 – CODICE UNIVOCO UFB5RW
☎ Tel 0803111707 - 0803106029 📠 (fax) 0803113053
e-mail: bapc030002@istruzione.it; bapc030002@pec.istruzione.it; WEB: www.liceocagnazzi.edu.i



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



FUTURA
PNRR ISTRUZIONE



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle
Università**

**Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del
personale scolastico -**

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-35592

CUP: C74D23002590006

**AVVISO SELEZIONE FORMATORI /TUTOR INTERNI - COMPONENTI COMUNITÀ DI PRATICHE
PER L'APPRENDIMENTO**

RIAPERTURA TERMINI

- Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
- Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto il Decreto Interministeriale del 28/08/2018 n. 129 concernente “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- Visto il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU che assegnava a questa Scuola il finanziamento di € **46.348,02**;
- Vista la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;
- Vista la circolare del 13 ottobre 2022, n. 33, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (cd. DNSH)”;
- Vista la circolare del 17 ottobre 2022, n. 34, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee guida

metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”;

- Vista la circolare del 14 aprile 2023, n. 16, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Integrazione delle Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori - Rilascio in esercizio sul sistema informativo ReGiS delle Attestazioni dei controlli svolti su procedure e spese e del collegamento alla banca dati ORBIS nonché alle piattaforme antifrode ARACHNE e PIAF-IT”;
- Vista la circolare del 27 aprile 2023, n. 19, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, recante “Utilizzo del sistema ReGiS per gli adempimenti PNRR e modalità di attivazione delle anticipazioni di cassa a valere sulle contabilità di tesoreria NGEU
- Visto il progetto “Potenziamo le competenze digitali” – CUP **C74D23002590006**, presentato da questa Scuola attraverso la piattaforma FUTURA PNRR Gestione Progetti il 13/02/2024;
- Visto l'accordo di concessione stipulato tra questa Scuola e il Ministero dell'Istruzione e del Merito (Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza) m_pi AOOGABMI n. 0026944 del 26/02/2024;
- Considerato che il Programma Annuale e.f. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 2 del 25/01/2024 non prevede al suo interno la somma di **€ 46.348,02** assegnata per il progetto “Potenziamo le competenze digitali ”
- Vista la determina del Dirigente Scolastico, prot. n. 1589 del 08/03/2024 di assunzione nel Programma Annuale Esercizio Finanziario 2024 relativa al finanziamento **di € 46.348,02** nelle ENTRATE al modello A, aggregato 02 - “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv: - 1- aggregato) – 03 – “Altri finanziamenti dell'Unione Europea” (liv. 2 – voce), “Next generation EU – PNRR (liv. 3) e per quanto riguarda le SPESE, nell'ambito dell'Attività - A03 Didattica (liv. 2), con voce di destinazione (liv. 3) “Piano Scuola 4.0”– Azione 1 – Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023): **M4C1I2.1-2023-1222-P-35592**, CUP: **C74D23002590006**;
- Vista la Determina di assunzione di incarico di RUP prot. n. 3281 del 18/05/2024;
- PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento;
- Vista la propria determina prot. n. 3820 del 12/06/2024 per la selezione di formatori/tutor interni – Componenti comunità di pratiche per l'apprendimento;
- Visto l'Avviso di Selezione formatori/tutor interni – componenti comunità di pratiche per l'apprendimento prot. n. 3821 del 12/06/2024;
- CONSIDERATO che entro la scadenza del 20 giugno 2024 previsto dal precedente Avviso sono prevenute solo n. 2 candidature a fronte di n. 5 incarichi disponibili

DETERMINA LA RIAPERTURA

ART. 1 SELEZIONE DEI TUTOR

- La Premessa fa parte integrante e sostanziale della presente Determina Dirigenziale;

di selezionare **n. 5** FORMATORI /TUTOR interni per la costituzione della Comunità di pratiche per l'apprendimento per il progetto “Potenziamo le competenze digitali” nell'ambito Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali:

Ruolo	Compiti/area in sintesi	N° unità	N° ore previste	Compenso orario (Lordo Stato)
FORMATORI /TUTOR Componenti Comunità di pratiche per l'apprendimento	Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA)	5	28	34,00

ART. 2 CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICULA

I FORMATORI /TUTOR saranno selezionati sulla base della comparazione dei titoli culturali e professionali in possesso alla data di emanazione del presente Avviso Interno di Selezione. A ciascun requisito sarà dato il peso indicato nella tabella di seguito indicata:

GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DEI FORMATORI /TUTOR INTERNI PER LA COSTITUZIONE DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE

MAX PUNTI 80

TITOLI CULTURALI	TOTALE PUNTI 25
a) LAUREA vecchio ord. o triennale + specialistica conseguita in un Paese UE	Punti 10
b) SECONDA LAUREA quadriennale o quinquennale conseguita in un Paese UE vecchio ordinamento o specialistica in disciplina congruente con l'incarico: punti 6. Si valuta un solo titolo.	Punti 6
c) LAUREA TRIENNALE in disciplina congruente con l'incarico: punti 5 (titolo valutabile in assenza del titolo previsto dal punto a e b)	Punti 5
d) DOTTORATO DI RICERCA: in disciplina congruente con l'incarico, punti 3 (si valuta un solo titolo)	Max punti 3
e) SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA (esclusa la scuola di abilitazione all'insegnamento) di durata biennale, in disciplina congruente con l'incarico: punti 3. Si valuta un solo titolo	Punti 3
f) MASTER UNIVERSITARIO o equiparato di durata annuale con esame finale (1500 ore e 60 crediti) in disciplina congruente con l'incarico: punti 2. Si valuta un solo titolo	Punti 2
g) CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO o equiparato, post-laurea di durata annuale in disciplina congruente con l'incarico: punti 1. Si valuta un solo titolo	Punti 1

2° MACROCRITERIO: Altri Titoli Culturali - Professionalizzanti	TOTALE PUNTI 15
h) Possesso di CERTIFICAZIONE: Certificazioni informatiche; Certificazioni linguistiche; Certificazioni afferenti i processi di valutazione delle Azioni Nazionali o internazionali nel settore dell'istruzione. Punti 2 per ogni titolo documentabile. Indicare livello e data di conseguimento.	Max punti 8

i) ALTRE CERTIFICAZIONI conseguite in seguito a svolgimento di corsi di formazione specialistici di min. 30 ore, congruenti con l'incarico: punti 1 per ogni titolo fino a un max di punti 5	Max punti 4
l) Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D. (animatore digitale, Team per l'Innovazione e altro) punti 1 per ogni corso di formazione certificato	Max punti 3

3° MACROCRITERIO: Titoli di servizio o lavoro	TOTALE MAX PUNTI 40
m) Attività di formatore sull'innovazione didattica nelle scuole secondarie (4 punti per ciascuna esperienza professionale di durata di almeno sei mesi)	Max Punti 20
n) Esperienza documentata nella sperimentazione didattica di metodologie innovative e strumenti digitali nelle scuole secondarie di II grado (punti 5 per ogni esperienza)	Max Punti 20
PUNTEGGIO TOTALE (MACROCRITERIO 1+2+3)	80

ART. 3 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature saranno valutate da una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico o suo sostituto, e composta dal Direttore SGA o suo sostituto e da un assistente amministrativo che provvederà all'analisi e alla comparazione dei curricula pervenuti secondo le modalità sopra indicate. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere la documentazione dei titoli e delle competenze dichiarate. La Commissione individuerà il/i candidato/i con il maggior punteggio, formulerà una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo d'istituto e sul sito della scuola www.liceocagnazzi.edu.it nei 7 giorni successivi alla data di scadenza dell'Avviso. È ammesso reclamo scritto entro 4 (quattro) giorni dalla pubblicazione della graduatoria. Esaminati gli eventuali reclami e/o pubblicate eventuali rettifiche in autotutela, le graduatorie diverranno definitive. Alle graduatorie definitive sarà data pubblicità attraverso le stesse modalità di pubblicazione dell'Avviso. È possibile proporre ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro il termine di 60 o 120 giorni. Il gravame può prospettare esclusivamente vizi della procedura e non entrare nel merito delle valutazioni che sono insindacabili come tutti i giudizi tecnici. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, rispondente alle esigenze progettuali. La Commissione, al fine di conseguire pienamente gli obiettivi dell'attività di valutazione del Progetto, si riserva la possibilità di affidare tale incarico a più docenti inseriti in graduatoria, motivandone la scelta.

ART. 4 - OGGETTO DELL'ATTIVITA'

I FORMATORI /TUTOR, componenti le Comunità di pratiche per l'apprendimento dovranno:

- Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA);
- Favorire l'apprendimento fra pari (peer learning) e lo sviluppo professionale continuo,
- Promuovere l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica;
- Promuovere iniziative per il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale;
- elaborare dei questionari di monitoraggio finale in ordine a contesto di apprendimento, didattica, clima relazionale, rivolti ai destinatari dei corsi, nonché di una scheda rivolta al tutor, per valutare l'efficienza dell'intervento e di una scheda di osservazione riservata all'esperto, per valutare l'efficacia dell'intervento formativo.

- elaborare un Documento finale di sintesi. I risultati del lavoro svolto vanno infatti documentati nei Report dell'attività di monitoraggio e valutazione dei singoli interventi formativi, i quali vanno depositati agli atti presso la Segreteria amministrativa, che ne curerà l'archiviazione, e resi pubblici e consultabili all'interno dell'Istituto, ai fini della circolazione e disseminazione dei risultati e della loro correlazione ad una eventuale nuova progettazione. L'elaborazione di questi documenti, che contengono un giudizio supportato soprattutto da dati oggettivi misurabili, ma anche di percezione, costituisce l'azione conclusiva di sintesi dell'intero lavoro svolto.

ART. 5 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

La prestazione professionale svolta dai docenti tutor ed esperti graverà sui COSTI DIRETTI per lo specifico percorso formativo. Il compenso orario (al lordo stato) sarà pari a € 34,00.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Mentre la durata dell'incarico è prevista per max 28 ore.

ART. 6 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E REQUISITI INDISPENSABILI

Tutti gli interessati dovranno produrre istanza, conforme all'allegato 1 - con indicazione del mittente e con la dicitura **CANDIDATURA TUTOR PROGETTO - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)** - entro le ore **13:00 del 29/06/2024**,

- o direttamente all'Ufficio di segreteria;
- o a mezzo posta ordinaria (si declina ogni responsabilità per eventuali disguidi postali), al seguente indirizzo. Liceo Classico Cagnazzi – P.zza Zanardelli , 30 – 70022 Altamura (Ba)
- o a mezzo posta elettronica (modalità preferibile), al seguente indirizzo: bapc030002@istruzione.it

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo. In caso di presentazione di più candidature, dovrà essere presentata una istanza per ciascun Laboratorio.

ARTICOLO 7 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ARTICOLO 8 – CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

ARTICOLO 9 – RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico, Prof. Claudio Crapis, ai sensi dell'art.15 del d.lgs 36/2023.

ARTICOLO 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo e utilizzati solo per fini istituzionali e per la gestione giuridica ed economica dell'incarico.
Articolo 13 – Pubblicazione

ARTICOLO 11- FORME DI PUBBLICITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso di selezione per reperimento di esperti viene emanato mediante pubblicazione all'albo e sul sito del Liceo <https://liceocagnazzi.edu.it/>, sezione PNRR Futura.

ARTICOLO 12 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del d.lgs. n. 165/2001.

ARTICOLO 13 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
prof. Claudio CRAPIS

È allegato al presente Avviso pubblico:
All. A: Domanda di partecipazione (all. 1);
All. B: Autovalutazione titoli (all. 2);
All.C: Curriculum vitae.